

8. スカウトの管理

8.1.スカウトのホームを表示する

スカウトのホーム画面は、スカウト情報の管理を行うことができる画面です。

スカウトのホーム画面を表示するには、[メニュー]バーの [スカウト管理]を押してください。



図 8.1-1 スカウトホーム画面

『図 8.1-1 スカウトホーム画面』が表示されます。

[メニュー]ボタンを押すと、各種機能の画面にリンクします。各ボタンの詳細については、ボタン横の説明をご確認下さい。また、操作方法等については、『表 8.1-1 スカウトホーム画面のメニューボタン』およびそれぞれの機能の章をご覧ください。

スカウトホーム画面は、8つのタブで構成されています。各タブの詳細については『表 8.1-2 スカウトホーム画面の各種タブ』をご覧ください。



センター・バンクがスカウトを利用しない設定になっている場合は、[スカウト登録]ボタンが表示されません。

また、事業所が非公開になっている場合およびスカウト可能な求人票が1件もない場合は、[スカウト登録]ボタンが無効になります。



スカウト一覧について、同じ求人票が連続する場合、2行目以降の求人番号、求人職種、雇用形態の表示が省略されます。

表 8.1-1 スカウトホーム画面のメニューボタン

[スカウト登録]ボタン	スカウトの登録を申請します。 詳細は【8.2スカウトを申請する】をご覧ください。
-------------	---

[スカウト利用規約]ボタン	スカウトの利用規約を確認します。 詳細は【8.5スカウトの利用規約を確認する】をご覧ください。
[スカウト履歴]ボタン	スカウトの履歴を検索します。 詳細は【8.3スカウトを検索する】をご覧ください。
[スカウト番号]リンク	スカウト閲覧画面に遷移します。 詳細は【8.4スカウト閲覧する】をご覧ください。

表 8.1-2 スカウトホーム画面の各種タブ

[求職者回答待ち]タブ	センター・バンクがスカウト承認し、スカウトした求職者の回答が回答待ちのスカウトが表示されます。
[応募]タブ	センター・バンクがスカウト承認し、スカウトした求職者の回答が応募のスカウトが表示されます。
[紹介]タブ	センター・バンクがスカウト承認し、スカウトした求職者の回答が紹介依頼で、且つセンター・バンクが紹介状を発行したスカウトが表示されます。
[辞退]タブ	センター・バンクがスカウト承認し、スカウトした求職者の回答が辞退のスカウトが表示されます。
[回答期限切れ]タブ	センター・バンクがスカウト承認し、スカウトした求職者の回答が回答期限までに無かったスカウトが表示されます。
[その他]タブ	[その他]タブは以下の内容のいずれか表示されます。 <ul style="list-style-type: none"> ・求職者がセンター・バンクにより抹消された場合 ・求人票を募集終了した場合 ・センター・バンクにより求人票が締め切られた場合 ・センター・バンクが事業所のスカウト利用可否を否とした場合 ・センター・バンクが求職者のスカウト利用可否を否とした場合 ・求職者の紹介依頼に対し、センター・バンクが紹介依頼不可、または取り下げした場合
[スカウト申請中]タブ	センター・バンクに申請中のスカウトが表示されます。
[不承認]タブ	センター・バンクが不承認としたスカウトが表示されます。

8.2.スカウトを申請する

スカウトの登録申請を行うことにより、現在有効な求人に対して求職者をスカウトすることができます。
スカウトの登録を申請するには、『図 8.2-1 スカウトホーム画面』で[スカウト登録]ボタンを押してください。

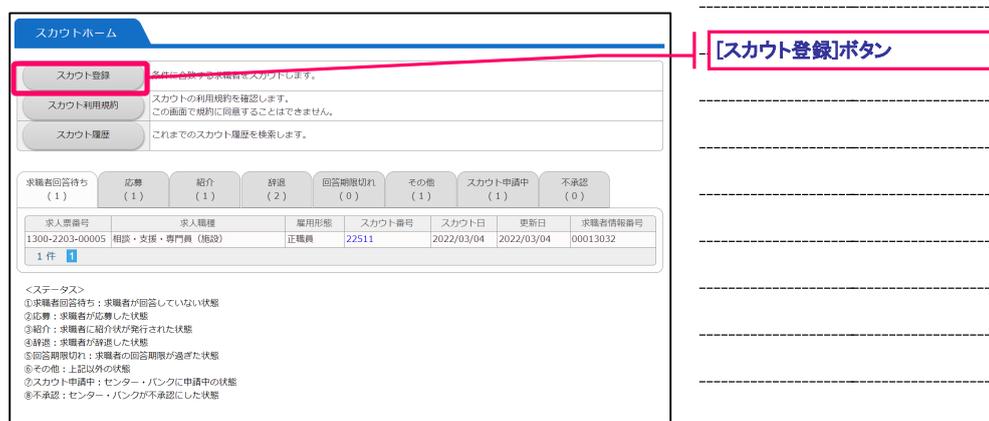


図 8.2-1 スカウトホーム画面

『図 8.2-2 スカウト登録申請画面』が表示されます。

スカウトの登録申請画面は、ステップ 1～ステップ 4 までの 4 画面に分かれています。各ステップの入力は 20 分以内に行って[次へ進む]ボタンまたは[上記の内容に同意する]ボタンを押してください。

[前に戻る]ボタンを押すと前のステップに戻り、入力をやり直すことができます。



入力中に20分が経過すると自動的にログアウトされ、入力した内容が失われてしまうため、時間内に申請して下さい。

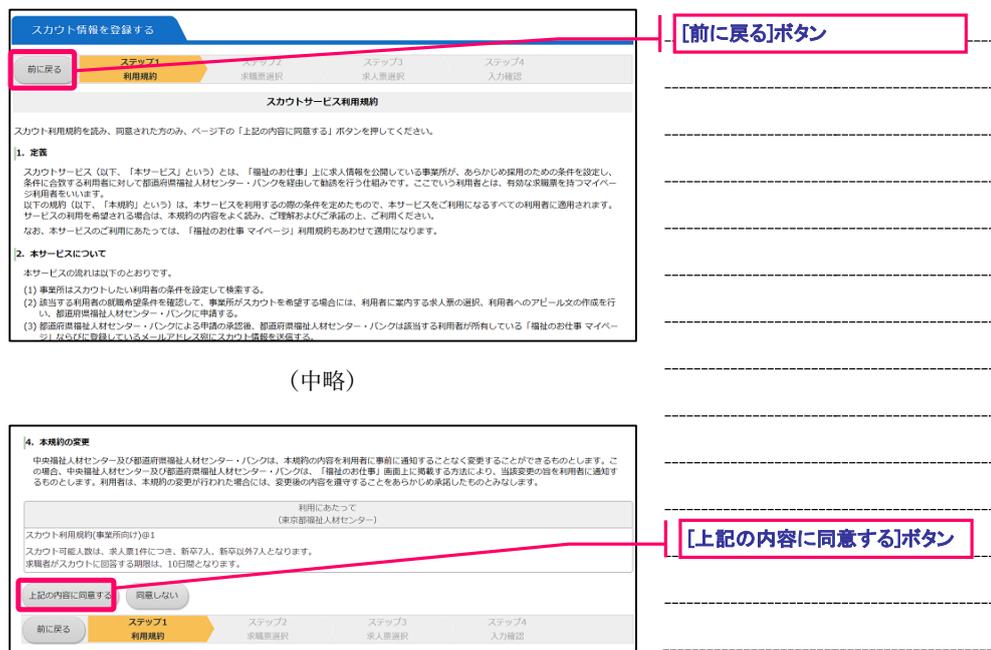


図 8.2-2 スカウト登録申請画面

各ステップの主な入力内容は下記の通りです。

表 8.2-1 スカウト情報 各ステップの主な入力内容

ステップ	主な入力内容
1	<p>利用規約</p> <p>ステップ1はスカウトについての利用規約を表示しています。必ず記載内容をご確認下さい。</p> <p>また、スカウトの利用規約は福祉人材センター・バンクごとに異なります。複数の福祉人材センター・バンクに事業所を登録されている場合はご注意ください。</p>
2	<p>求職票選択</p> <p>ステップ2はスカウトする求職票を検索し、一覧表示された求職票の中からスカウトする求職票を選択します。</p> <p>検索条件の指定方法については【10.1検索条件の指定について】をご覧ください。</p>
3	<p>求人票選択</p> <p>ステップ3はスカウトする求人票を選択し、PR文の入力を行います。</p> <p>募集終了まで5日以上猶予がない求人票およびステップ2で選択した求職者に対してスカウト申請済みの求人票は一覧に表示されません。</p>

4	<p>入力確認</p> <p>ステップ4はステップ1~3で入力した内容の確認画面です。ここで、表示される全ての項目に入力漏れや誤りがないことを確認してください。</p>
---	--

ステップ4『図 8.2-3 スカウト登録確認画面』で内容の確認が終わったら、画面下部の[登録する]ボタンを押し、申請内容の登録を行ってください。

スカウト情報を登録する

入力作業中にブラウザの「戻る」ボタンは使用しないでください（入力中の内容が失われます）。

前に戻る ステップ1 利用規約 ステップ2 求職票選択 ステップ3 求人票選択 **ステップ4 入力確認**

求人票の条件とスカウトする求職者の希望条件に差がないことを確認のうえ、スカウトする場合は「登録する」ボタンを押してください。

【スカウト希望情報】

	求人票	求職票
求人票番号/求職者情報番号	1300-2201-00101	00013032
性別	求人票で指定できません。	男
年齢	指定あり ~59歳	39歳
学歴	不詳	
卒業区分	新卒不可	卒業
所有資格（福祉関係）	指定あり いずれか必須 看護師 いずれか必須 准看護師	資格なし
所有資格（一般）		
就業希望地域	市部	
就業希望市区町村	鎌倉市	
希望職種	看護職	介護職
希望分野	障害者	高齢者（介護保険施設）
希望雇用形態	正職員	正職員
福祉関係の業務経験	含む	未選択 ・ 福祉関係の職歴（前送） 職種： 経験年数： ・ 福祉関係の職歴2 職種： 経験年数： ・ 福祉関係の職歴3 職種： 経験年数：
勤務時間	a 07:30 ~ 16:15 b 10:00 ~ 18:45 夜勤回数（月） 借遣回数（月）	・ 交代勤務 ・ 夜勤・夜直
雇用開始日	随時（採用次第で）	・ 在職区分 在職中 ・ 就職希望時期 就職可能時期

【備考】

スカウトP.R. _____

求職票アピール _____

登録する

前に戻る ステップ1 利用規約 ステップ2 求職票選択 ステップ3 求人票選択 **ステップ4 入力確認**

[登録する]ボタン

図 8.2-3 スカウト登録確認画面

登録先の福祉人材センター・バンクが申請内容を確認後、承認を行います。申請内容が承認されると、求職者にスカウトのお知らせメールが届きます。

なお、申請が承認されるまで、数日かかることがあります。あらかじめご了承ください。

8.3.スカウトを検索する

申請したスカウトを検索して一覧表示することができます。

スカウトを検索するには、『図 8.3-1 スカウトホーム画面』で[スカウト履歴]ボタンを押してください。

スカウトホーム

スカウト登録 条件に合致する求職者をスカウトします。

スカウト利用規約 スカウトの利用規約を確認します。
この画面で規約に同意することばできます。

スカウト履歴 1ヶ月までのスカウト履歴を検索します。

求職者回答待ち (1) 応募 (1) 紹介 (1) 辞退 (2) 回答期限切れ (0) その他 (1) スカウト申請中 (1) 不承認 (0)

求人番号	求人職種	雇用形態	スカウト番号	スカウト日	更新日	求職者情報番号
1300-2203-00005	相談・支援・専門員 (施設)	正職員	22511	2022/03/04	2022/03/04	00013032

1件

<ステータス>

- ①求職者回答待ち：求職者が回答していない状態
- ②応募：求職者が応募した状態
- ③紹介：求職者に紹介状が発行された状態
- ④辞退：求職者が辞退した状態
- ⑤回答期限切れ：求職者の回答期限が過ぎた状態
- ⑥その他：上記以外の状態
- ⑦スカウト申請中：センター・バンクに申請中の状態
- ⑧不承認：センター・バンクが不承認にした状態

図 8.3-1 スカウトホーム画面

『図 8.3-2 スカウト検索画面』が表示されますので、[検索条件]フォームに条件を設定し、[検索]ボタンを押すと、条件に該当するスカウトの検索結果一覧が表示されます。

スカウトする求職者を検索する

検索条件を入力して「検索」ボタンを押してください。

スカウト日 [yyyy/mm/dd] ~ [yyyy/mm/dd]

スカウト状態区分 指定なし 申請中 承認 (回答待ち) 不承認 成立 不成立

求人募集区分 指定なし 有効 回答待ち 抹消済み

検索 検索条件クリア

求人番号	求人職種	雇用形態	求人状況	スカウト番号	スカウト日	スカウト状態区分	更新日
1300-2203-00005	相談・支援・専門員 (施設)	正職員	有効	22511	2022/03/04	求職者回答待ち	2022/03/04
1300-2201-00102	相談・支援・専門員 (施設)	正職員	有効	22510	2022/03/04	スカウト成立(応募)	2022/03/04
1300-2201-00102	相談・支援・専門員 (施設)	正職員	有効	22509	2022/03/04	スカウト成立(紹介)	2022/03/04
1300-2203-00004	相談・支援・専門員 (施設)	正職員	採否待ち	22507	2022/03/04	スカウト不成立	2022/03/04
1300-2203-00003	相談・支援・専門員 (施設)	正職員	有効	22504	2022/03/04	スカウト申請中	

5件

図 8.3-2 スカウト検索画面



[検索条件クリア]ボタンを押すことで、[検索条件]フォームが初期化されます。



検索条件の指定方法については【10.1検索条件の指定について】をご覧ください。



[スカウト番号]リンクを押すと、スカウト閲覧画面に遷移します。
詳細は【8.4スカウト閲覧する】をご覧ください。

8.4.スカウト閲覧する

スカウトの詳細情報を閲覧することができます。

スカウトの閲覧をするには、『図 8.4-1 スカウト検索画面』で[スカウト番号]リンクを押してください。

スカウトする求職者を検索する

検索条件を入力して「検索」ボタンを押してください。

スカウト日: [yyyy/mm/dd] ~ [yyyy/mm/dd]

スカウト状態区分: 指定なし 申請中 承認 (即答待ち) 不承認 成立 不成立

求人票状態区分: 指定なし 有効 採否待ち 抹消済み

検索 検索条件クリア

求人票番号	求人職種	雇用形態	求人票状態区分	スカウト番号	スカウト日	スカウト状態区分	更新日
1300-2203-00005	相談・支援・専門員 (施設)	正職員	有効	22511	2022/03/04	求職者即答待ち	2022/03/04
1300-2201-00102	相談・支援・専門員 (施設)	正職員	有効	22510	2022/03/04	スカウト成立(応募)	2022/03/04
1300-2201-00102	相談・支援・専門員 (施設)	正職員	有効	22509	2022/03/04	スカウト成立(紹介)	2022/03/04
1300-2203-00004	相談・支援・専門員 (施設)	正職員	採否待ち	22507	2022/03/04	スカウト不成立	2022/03/04
1300-2203-00003	相談・支援・専門員 (施設)	正職員	有効	22504	2022/03/04	スカウト申請中	

5件 1

[スカウト番号]リンク

図 8.4-1 スカウト検索画面

『図 8.4-2 スカウト閲覧画面』が表示されます。ここで、スカウトの閲覧を行うことができます。

スカウト情報を見る

スカウト情報を確認できます。

【スカウト情報】

スカウト番号	22511
スカウト状態区分	求職者即答待ち
求職者情報番号	00013032
スカウト日	2022/03/04
承認日	2022/03/04
更新日	

【求人情報】

求人票番号	1300-2203-00005
求人職種	相談・支援・専門員 (施設)
雇用形態	正職員
求人票変更理由	

【スカウト希望情報】

	求人票	求職票
性別	求人票で指定できません。	男
年齢	指定あり ~34歳	39歳
学歴	指定あり 短大以上	
卒業区分	新卒・一般可	卒業
所有資格 (業社関係)	不詳	資格なし
所有資格 (一般)		
就業希望地域	市部	
就業希望市区町村	員布市	
希望職種	相談・支援・専門員 (施設)	介護職
希望分野	障害者	高齢者 (介護保険施設)
希望雇用形態	正職員	正職員
福祉関係の業務経験	不詳	未経験 ・ 福祉関係の職歴 (最近) 職歴: 経験年数: ・ 福祉関係の職歴2 職歴: 経験年数: ・ 福祉関係の職歴3 職歴: 経験年数:
勤務時間	a 06:45 ~ 15:30 b 08:30 ~ 17:15 c 12:15 ~ 21:00 d 16:30 ~ 23:30 出勤回数 (月) 4回~5回 出勤回数 (月)	交代勤務 ・ 夜勤・番直
雇用開始日	随時 (採用次第で)	・ 在職区分 不詳 ・ 就業希望期間 就業可能期間

【備考】

スカウトPR	
求職票アピール	

採用活動を見る

[求人票番号]リンク

[採用活動を見る]ボタン

図 8.4-2 スカウト閲覧画面

各ボタンを押すと、各種機能の画面にリンクします。詳細は、『表 8.4-1 スカウト管理ボタンの詳細』をご覧ください。

表 8.4-1 スカウト管理ボタンの詳細

[求人票番号]リンク	求人票閲覧画面に遷移します。 詳細は【4.4求人票の登録内容を確認する】をご覧ください。
[採用活動を見る]ボタン	採用活動を表示します。 詳細は【5.5採用活動の表示について】をご覧ください。

8.5.スカウトの利用規約を確認する

スカウトの利用規約を確認することができます。

スカウトの利用規約を確認するには、『図 8.5-1 スカウトホーム画面』で[スカウト利用規約]ボタンを押してください。

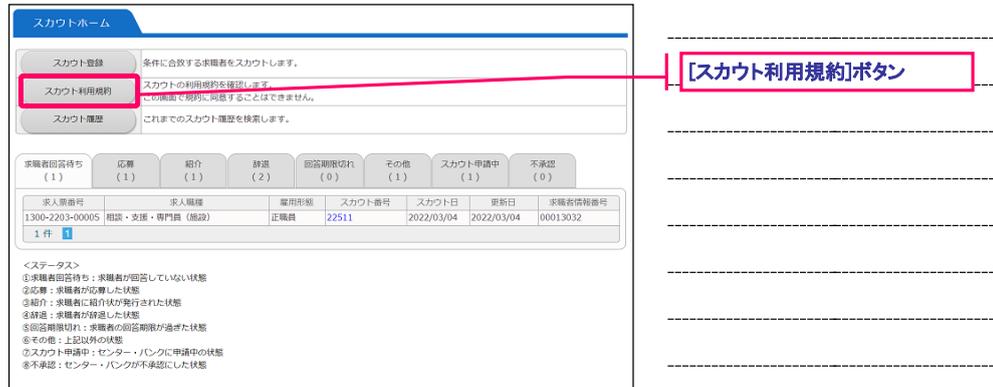


図 8.5-1 スカウトホーム画面

『図 8.5-2 スカウト利用規約閲覧画面』が表示されます。ここで、スカウトの利用規約を確認することができます。

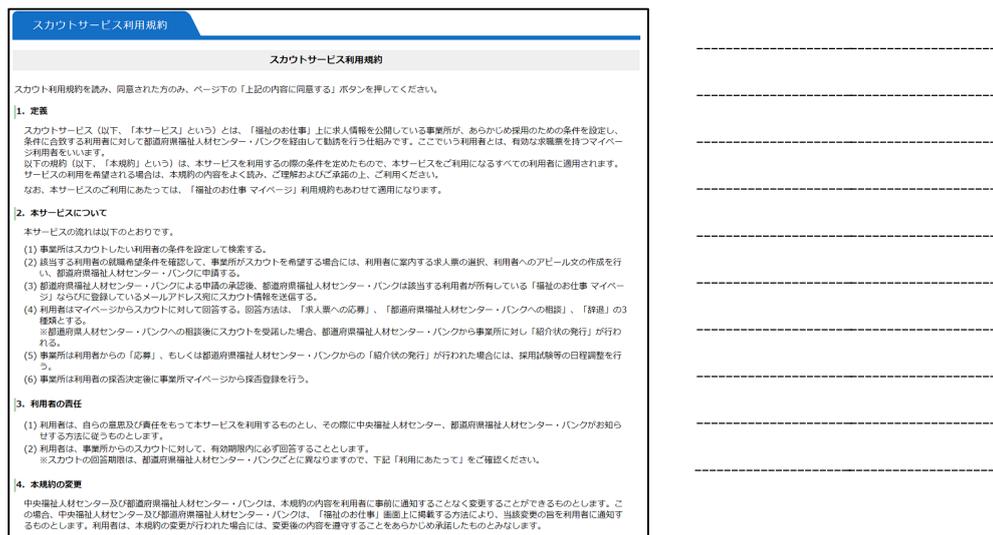


図 8.5-2 スカウト利用規約閲覧画面