

令和6年度 離職介護人材再就職準備金貸付申請チェックリスト
(申請書類と併せて提出してください)

申請者氏名 _____

【提出書類】

	内 容	チェック
1	申請チェックリスト（本紙）	<input type="checkbox"/>
2	離職介護人材再就職準備金貸付申請書（第3号様式）	<input type="checkbox"/>
3	雇用証明書（第5号様式）…再就職先で作成	<input type="checkbox"/>
4	介護職員業務従事期間等証明書（第6号様式）…従前勤務先で作成	<input type="checkbox"/>
5	再就職準備金利用計画書（第7号様式）…1点3万円以上は領収書（写）添付	<input type="checkbox"/>
6	資格を証明する書類（写）添付	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	介護福祉士登録証	
	実務者研修修了証	
	介護職員初任者研修修了証	
} いずれか		
7	個人情報取り扱いについて	
	貸付申請者 自筆サイン <input type="checkbox"/> 押印 <input type="checkbox"/> 連帯保証人 自筆サイン <input type="checkbox"/> 押印 <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
8	茨城県福祉人材センター求職登録証（写）	<input type="checkbox"/>
9	申請者の世帯全員の住民票…3か月以内に発行されたもの マイナンバー記載無し、永住者・特別永住者の記載有り	<input type="checkbox"/>
10	連帯保証人…3か月以内に発行されたもの	
	住民票…マイナンバー記載無し、永住者・特別永住者の記載有り	<input type="checkbox"/>
	所得証明書 (市町村県民税課税証明書に所得額が記載されている場合は不要です)	<input type="checkbox"/>
	市町村県民税課税証明書	<input type="checkbox"/>

【留意事項】

- ※ 貸付決定後、申請者と連帯保証人の印鑑登録証明書（3か月以内に発行されたもの）と振込口座確認書類が必要となります。
- ※ 申請書類は、申請者の自筆でご記入ください。
連帯保証人欄も申請者が記入してください。
- ※ 消えるボールペンや修正液は、使用不可です。
修正する場合は、訂正箇所を二重線で消し訂正印を押印してください。